

TRAVER SCHOOL

*Guía para los estudiantes y las
familias
2017-18*



¡La guía para un gran año escolar!

respeto · amabilidad · creatividad · integridad · perseverancia · gratitud

Traver Elementary School
W3490 Linton Road
Lake Geneva, WI 53147
TEL 262-248-4067
FAX 262-248-1050
<http://www.traverschool.org>

Administrador del distrito provisional Dr. Mark Pienkos
Directora Allyssa Andersen

Ayudantes

Ayudante administrativo Heidi Otterness
Porteros Grant Winger y Jeff Ostrander
Ayudantes de maestros Marybeth Bieber y Angie Wisniewski
Ayudante de la educación especial Elise Groover

Maestros

Kinder de cuatro años, Consejera Colleen Lofy
Kinder de cinco años Antigone Esarco
Primer grado Sally Tower
Segundo grado Chris Cates
Tercer Grado Jamie Saunders
Cuarto grado Sandra Gregornik
Matemáticas 5-8, Salud 5 Camelia Behrens
Educación Física, Salud 7-8 Troy Nottestad
Ciencias 5-8, Estudios Sociales 7-8,
Salud 6 Eric Parmelee
Lenguaje y estudios sociales 5,
Especialista de la lectura, Lectura 7-8 Michelle Niemuth
Lenguaje y estudios sociales 6,
Español 6-8 Chris D'Amico
Arte, Literatura 7-8 Marita Magnuson
Biblioteca, Directora de la tecnología Sara Schultz
Directora de la música Charmane Kolmos
Educación especial Kimberly Bychowski
Terapeuta de lenguaje Anita Bettinger

Tabla de contenido

Estar en la escuela

Horario diaria de la escuela.....	1
Procedimientos de la asistencia	1
Ausencias planificadas pre-arranjadas.....	2
Absentismo	3
Estudiantes que llegan y de dejan durante el día	3

El conducto

Crecimientos generales	4
Conducta prohibida.....	4
Expectativas de la escuela.....	5
Expectativas del recreo	5
Expectativas de la cafetería.....	6

IR A LA ESCUELA

Transporte del autobús	7
Rutas y paradas de los autobuses	7
Recojer a los niños a fin del día *NUEVO*	8
Bicicletas a la escuela	9
Andar en monopatín a la escuela	9
Caminar a la escuela	9

Comida

Comida y bebidas.....	9
Programa de almuerzo	10

La salud

Medicación.....	11
Vacunas	11
Asma y inhaladores.....	12

Programas y oportunidades para los estudiantes

Deportes	13
Clubs y otros actividades	13
Música.....	14
Asembleas	14
Viajes.....	14
Programa de Tecnología.....	15
Cuota de tecnología del estudiante	15

Evaluación del progreso del estudiante

Escala de calificaciones	16
Tarjetas de calificaciones y citas para los padres y maestros.....	16
Lista de honor	16

Más información para los estudiantes

Vestirse/la ropa.....	17
Cumplir las tareas	17
Hacer la trampa.....	18
Pupitres/cubículos/armarios del gimnasio	18
Hojas de emergencia.....	18
Ejercicios de seguridad	18
Chicle	19
Cosas pierdas	19
Mensajes	19
Mascotas	20
Promociones y retención.....	20
Fotos de estudiantes	20
Edificio y terrenos libres de humos y drogas.....	21
Libros y materiales para la escuela	21
Uso de teléfono	21
Teléfonos celulares y dispositivos electrónicos	22
Valores.....	22
Vandalismo.....	22
Visitantes.....	22
Armas en la escuela	23

Más información para los padres

Community Club.....	24
Preocupaciones de los padres.....	24
Cerrar la escuela.....	25
Comunicación a casa.....	25
Políticas de la escuela	26

Parent/Guardian Medication Consent Form	27
Physician's Order for Medication Administration	28
Asthma Inhaler Form	29

DECLARACIÓN Y CREENCIAS DE LA MISIÓN DE LA ESCUELA TRAVER

La misión de Traver School es proveer un programa educativo que asegure oportunidades educativas iguales para todos los niños. Estas oportunidades deben ofrecerse en un ambiente positivo y saludable donde los estudiantes puedan desarrollar su autoestima y su potencial individual. Lograr esto les permitirá comenzar a adquirir las actitudes y habilidades intelectuales, sociales, físicas y culturales importantes para vivir en una sociedad democrática y funcionar en un mundo diverso y cambiante.

La misión

Traver School brinda excelencia en la educación por desafiar y nutrir a cada estudiante. Esto crea un deseo en los estudiantes de alcanzar su potencial y fomenta el aprendizaje permanente. El proceso requiere la participación y cooperación de estudiantes, padres, personal y comunidad.

Creencias

1. El aprendizaje permanente moldea nuestro futuro.
2. Los niños aprenden y desarrollan sus habilidades únicas en un ambiente estimulante y desafiante.
3. La responsabilidad y la oportunidad de educar a la demanda exigen el compromiso compartido de los estudiantes, los padres, la escuela y la comunidad.

Visión

La Escuela Traver está comprometida con el uso de la tecnología para mejorar la preparación de los estudiantes para el futuro en una sociedad global del siglo XXI.

El cumplimiento de las declaraciones de misión, creencia y visión depende de una sólida asociación entre estudiantes, padres, personal, administración y miembros de la comunidad.

ASISTENCIA

HORARIO DIARIA DE LA ESCUELA

El día escolar para Kindergarten hasta el 8° grado comienza a las **8:20 AM** y termina a las **3:40 PM** Los estudiantes de Kindergarten de cuatro años de edad asisten a la escuela de 8:20 AM a 11:45 AM de lunes a viernes.

Sabemos que a veces uno debe dejar a sus hijos antes de que empiece el día escolar. Preferimos que los tiempos tempranos ocurran mínimamente, ya que no hay supervisión directa en la zona. La entrada está donde los estudiantes pueden esperar tranquilos. Es muy provechoso si su niño trae algo tranquilo hacer, como un libro para leer o trabajo escolar. Cuando el clima es inclemente, los estudiantes que esperan en la entrada serán transferidos a la biblioteca y al laboratorio de computación. Cuando lleguen los autobuses, los estudiantes serán liberados juntos.

Los estudiantes son bienvenidos a venir y trabajar con maestros por la mañana. Los estudiantes serán permitidos en el resto del edificio antes de las 8:20 AM con permiso del maestro. Es mejor si se hace una cita antes de la mañana porque a veces los maestros tienen reuniones. Sr. Nottestad ofrecerá el tiempo abierto del gimnasio por las mañanas la mayoría de los días de la semana. El gimnasio está disponible para los estudiantes alrededor de las 7:50 AM, siempre y cuando firmen el acuerdo de conducta y no tengan trabajo atrasado.

Los estudiantes no deben permanecer en el edificio de la escuela o en los terrenos de la escuela después del despido a menos que tengan permiso y estén debidamente supervisados.

PROCEDIMIENTOS DE ASISTENCIA

La asistencia regular a la escuela es importante porque contribuye al logro y al éxito académico. Los padres juegan un papel importante en el desarrollo de actitudes positivas sobre la asistencia escolar.

La asistencia a la escuela es requerida por el Estatuto del Estado de Wisconsin s.118.15. Las ausencias justificadas incluyen:

- Enfermedad por parte del estudiante, y / o excusa médica legal
- Citas médicas y dentales
- Emergencias familiares
- Enfermedad grave o muerte en la familia inmediata
- Fiestas religiosas designadas
- Viajes de familia que se pueden tomar sólo durante el horario escolar normal
- Actividades escolares aprobadas durante el horario de clases
- Asistencia a eventos especiales de valor educativo

Las siguientes razones para las ausencias en clase no son y no pueden ser consideradas justificadas y excusables bajo la ley estatal:

- Absentismo - ausencia de parte de todos los días de la escuela durante la cual la escuela no ha sido notificada de la causa legal de la ausencia
- No asistir a clases individuales mientras está en la escuela

- Cualquier ausencia no autorizada

Cualquier ausencia de la escuela, que no es explicada por una excusa aceptable, es absentismo escolar.

Los padres o tutores deben llamar a la oficina de la escuela entre las 7:30 y 8:20 AM para reportar a cualquier estudiante que estará ausente. Un estudiante que llega después de la campana de las 8:25 am se considera tardío. La oficina llamará a su casa o lugar de trabajo si no recibe una llamada. Si su hijo va a llegar tarde a la escuela por favor llame para informar a la oficina. **Por favor llame antes de las 8:45 AM si su hijo va a pedir el almuerzo escolar ya que tenemos que notificar a la escuela secundaria a las 9:00 AM y no podemos pedir comidas adicionales después de ese tiempo.**

Si no llama a la oficina o si no podemos comunicarnos con usted por teléfono, una excusa escrita firmada por el padre / guardián del estudiante debe ser traída a la oficina cuando el estudiante regrese a la escuela. Indique el motivo de la ausencia. El incumplimiento de la notificación por escrito será contado como una ausencia injustificada.

Los niños enfermos deben quedarse en casa. Si un niño está enfermo o tiene una lesión, la escuela requiere el permiso de un médico para excusar al estudiante de la participación en la educación física u otras actividades. También se requiere un recibo médico cuando el estudiante pueda volver a participar. La participación en cualquier actividad será excusada si complica la recuperación completa de una lesión o enfermedad.

Las citas con el doctor y / o el dentista se consideran excusadas por estar ausente de la escuela, si no se puede hacer una cita fuera del horario escolar. **La documentación escrita del médico o enfermera debe ser presentada en la oficina antes o después de los nombramientos o la ausencia será injustificada.**

Los estudiantes que falten más de dos períodos de clase en la sesión de la mañana o de la tarde se contarán como ausentes por medio día. Algunos estudiantes llegan habitualmente tarde por la mañana debido a que duermen, faltan el autobús, etc. Estos estudiantes y sus padres deberán reunirse con el director si la tardanza se convierte en un problema.

Los estudiantes que están ausentes por enfermedad por tres (3) o más días consecutivos deben traer la excusa de un doctor escrito. Cuando los estudiantes llegan a más de diez (10) días de ausencias justificadas, los padres deberán dar una excusa por escrito para cada ausencia. Si no se da una excusa escrita del médico, la ausencia será injustificada.

AUSENCIAS PLANIFICADAS PRE-ARRANJADAS

Los padres están autorizados para excusar a su hijo de la asistencia a la escuela por cualquier razón, hasta un máximo de diez (10) días en un año escolar. POR FAVOR notifique a la escuela por escrito antes de la ausencia. Los estudiantes son responsables de hacer el trabajo que perdieron de manera oportuna.

ABSENTISMO

El absentismo se define como cualquier ausencia de parte o de todos los días escolares durante los cuales la oficina no ha sido notificada de la causa legal de la ausencia por el padre o guardián. Un ausente habitual significa un alumno que está ausente de la escuela sin una excusa aceptable por parte o todos los 5 o más días en que la escuela se lleva a cabo durante un semestre escolar. Un patrón de asistencia pobre puede resultar en la derivación legal de acuerdo con la ley de asistencia obligatoria.

La asistencia regular a la escuela es uno de los elementos esenciales para el éxito escolar. Los estudiantes tienen problemas del absentismo si están ausentes de la escuela por todo o parte de un día escolar sin una excusa aprobada.

Los estudiantes que tienen dificultades con la asistencia pueden estar sujetos a las siguientes consecuencias:

- Referencia al consejera
- Cita con la directora
- Arreglando tiempo para hacer el trabajo
- Remisión a la policía local

ESTUDIANTES QUE LLEGAN Y SE DEJAN DURANTE EL DÍA

Una llamada telefónica o una notificación por escrito de los padres deben ser entregados a la oficina de la escuela antes de que un estudiante pueda salir temprano. Los padres completarán el libro de registro en la oficina con la fecha, hora y razón cuando su hijo / a salga de la escuela y cuando regresen. Los estudiantes que llegan tarde a la escuela deben registrarse en la oficina de la escuela antes de ir a su salón de clases.

Si necesita recoger a su hijo (a) temprano de la escuela para una cita, envíe una nota o llame a la escuela con el tiempo que usted estará en la escuela para recogerlos. Esto nos ayudará a asegurarnos de que su hijo está en la oficina y listo para salir para su cita.

EL CONDUCTO

A los estudiantes se les dan tres pautas básicas a seguir para estar seguros en la escuela:

1. **Sigue las reglas de los maestros.**
2. **Dar respeto a otros.** Esto incluye, pero no se limita a, mantener las manos a ti mismo, no tocar las cosas de la gente, no molestar a los demás, hablar cortésmente, y tratar a los demás con amabilidad.
3. **Mostrar conducta apropiada en la escuela.** Esto incluye, pero no se limita a, ser preparado para la clase, traer los materiales y libros necesarios a la clase, seguir las instrucciones, escuchar mientras otros están hablando, y prestar atención.

CONDUCTA PROHIBIDA

Para que las escuelas sean seguras para todos los estudiantes, la conducta que es perjudicial o peligrosa no puede ser permitida. Ejemplos de conducta pueden incluir, pero no se limitan a, los siguientes:

1. Rechazar seguir y cumplir con las reglas y políticas de la escuela repetidamente.
2. Los teléfonos celulares personales y otros dispositivos electrónicos de transmisión / grabación están prohibidos para uso de los estudiantes durante las horas escolares.
3. Lucha, batería, asalto.
4. Robo, vandalismo y destrucción de la propiedad.
5. Amenazas, intimidación o acoso.
6. Posesión, uso, venta o dispersión de alcohol, sustancias controladas, químicos que alteran el estado de ánimo, y parafernalia asociada con lo anterior o cualquier imitación.
7. Posesión o uso de petardos, bombas de humo, armas de fuego, municiones, armas o imitaciones.
8. Posesión o uso de cadenas.
9. Alarmas falsas de incendios o de bombas.
10. La conducta asociativa de pandillas, que incluyen el graffiti y el reclutamiento.
11. Uso o posesión de tabaco y materiales para fumar.
12. Vestimenta inapropiada, que es ropa o adorno personal, que se refiere al alcohol, drogas, productos de tabaco, armas, profanidad, obscenidad, o hace referencia a insinuaciones sexuales.

Los miembros del personal y la administración también pueden hacer cumplir la política del Código de conducta.

EXPECTATIVAS DE LA ESCUELA TRAVER

Para tener un ambiente escolar seguro para todos los niños, ciertas responsabilidades tienen que ser practicadas por todos los estudiantes. En última instancia, los estudiantes son responsables de su propia conducta.

1. Los estudiantes deben reportarse a sus clases por la campana de las 8:20 AM. Al final del día escolar, los estudiantes deben quedarse en sus clases hasta que sean despedidos.
2. Los estudiantes no pueden salir de la escuela durante el día escolar sin el permiso.
3. Los estudiantes deben hacer todo lo posible para mantener el ruido en la sala al mínimo al ir de clase a clase o al entrar en el edificio.
4. Los estudiantes deben caminar en el edificio por razones de seguridad. No hay necesidad de empujar en la fuente de agua, en las escaleras, o al cargar o descargar autobuses escolares.
5. Los estudiantes deben usar baños, fuentes de agua, etc. antes de la escuela, durante las horas del mediodía y durante las pausas.
6. No se permiten monopatines ni patines en la propiedad de la escuela. No se permite montar en bicicleta en el parque de la escuela o en las áreas de equipo de recreo.
7. La conducta en la escuela y en el recreo debe ser gobernada por el respeto mutuo y el respeto por la propiedad escolar. "Trata a los demás como quisieras que te trataran."

EXPECTATIVAS DEL RECREO

Las reglas de la escuela y del recreo se ponen en el lugar para proteger a estudiantes. Reglas del recreo son especialmente importantes porque muchos accidentes pueden suceder.

1. Obedezca las instrucciones de los maestros de recreo.
2. Utilice el equipo del recreo como estaba previsto.
3. Sea considerado con los sentimientos de sus compañeros de escuela.
4. Si tenga una disputa con un compañero de escuela en el recreo, hable tranquilamente con los maestros de recreo para que puedan hacer todo lo posible para ayudar.
5. Juegue por las reglas. La deportividad y el juego limpio deben dominar todas las actividades del recreo.
6. Juegue sólo en las áreas de juego designadas y quedar siempre en las áreas de la escuela.

7. No deje el recreo a menos que reciba permiso de los maestros de recreo para entrar en el edificio.
8. Informe de todas las lesiones a los maestros del recreo.
9. Los estudiantes deben practicar reglas generales de seguridad. El fútbol americano con tackle, lucha, lanzamiento de bola de nieve, etc, no están permitidos.
10. Jugar atrápame se permite, siempre y cuando son toques, no golpear o abordar a otro estudiante.
11. Los estudiantes son responsables de devolver las pelotas de la escuela y dejar al equipo al lugar apropiado.
12. A los estudiantes se les prohíbe traer juguetes caros para usarlos en el recreo. La escuela no es responsable si estos artículos están perdidos o rotos.
13. Durante el invierno, los estudiantes deberán usar botas, pantalones de nieve, chaquetas, sombreros y mitones / guantes si quieren jugar en la nieve. Los estudiantes sin ropa adecuada sólo podrán jugar en el asfalto.
14. Informe cualquier equipo de recreo roto u otras condiciones inseguras a los maestros del recreo.

EXPECTATIVAS DE LA CAFETERIA

Se espera que los estudiantes muestren la conducta apropiada en la cafetería, como hablar en un tono de voz normal y respetar a otros estudiantes. Todos los estudiantes deben sentarse hasta que sean despedidos. Se espera que los estudiantes limpien sus mesas, tiren su basura y salgan al recreo.

IR A LA ESCUELA

TRANSPORTE DEL AUTOBUS

Nuestro objetivo es tener un transporte seguro y cómodo en autobús. Contratamos con Dousman Transportation para este servicio. Dousman Transport crea rutas de autobuses para tener transporte seguro y eficiente. Si tiene un problema con un autobús, llame a la oficina de la escuela.

El paseo en autobús escolar es una extensión del día escolar; Por lo tanto, los estudiantes se rigen por nuestras expectativas de conducta, y las reglas generales de respeto y cortesía. Montar en un autobús escolar es un PRIVILEGIO, NO UN DERECHO. Consulte el manual de transporte para obtener más información.

RUTAS Y PARADAS DE LOS AUTOBUSES

1. Las paradas de autobús y las rutas se establecerán para la seguridad primero y luego para servir a los alumnos de la manera más cómoda y justa posible.
2. Para ayudar a los padres que trabajan, los niños pueden ser recogidos y entregados a un proveedor de cuidado infantil, siempre y cuando la casa del proveedor esté en la ruta del conductor del autobús.
3. Los estudiantes sólo pueden viajar en su autobús asignado. Si los estudiantes montan en el mismo autobús, pueden ser dejados en una parada diferente si tenemos notas **de ambos padres**. Los padres tendrán que hacer arreglos alternativos si su hijo necesita ir a la casa de otro estudiante que está en una ruta diferente.
4. Si está planeando un evento después de la escuela, por favor planea tener su propio transporte para los niños que asisten al evento ya que puede que no haya espacio en el autobús para niños adicionales.
5. **Si su hijo será recogido o no viajará en el autobús escolar como lo hace regularmente, por favor envíe una nota a la escuela o llame a la oficina de la escuela antes del fin del día escolar. Si no recibimos una nota o recibimos una llamada telefónica, o si no está aquí antes de que el autobús se vaya, enviaremos a su hijo a casa en el autobús como si fuera normal.**
6. Si alguien diferente va a recoger a su hijo, por favor llame o envíe una nota por escrito a la oficina de la escuela. La persona que recoja a su hijo deberá mostrar una identificación con foto si no la conocemos. **Sin una llamada telefónica o una nota, no dejaremos que su hijo vaya con otra persona.**

RECOJER A LOS NIÑOS AL FIN DEL DÍA ****NUEVO****

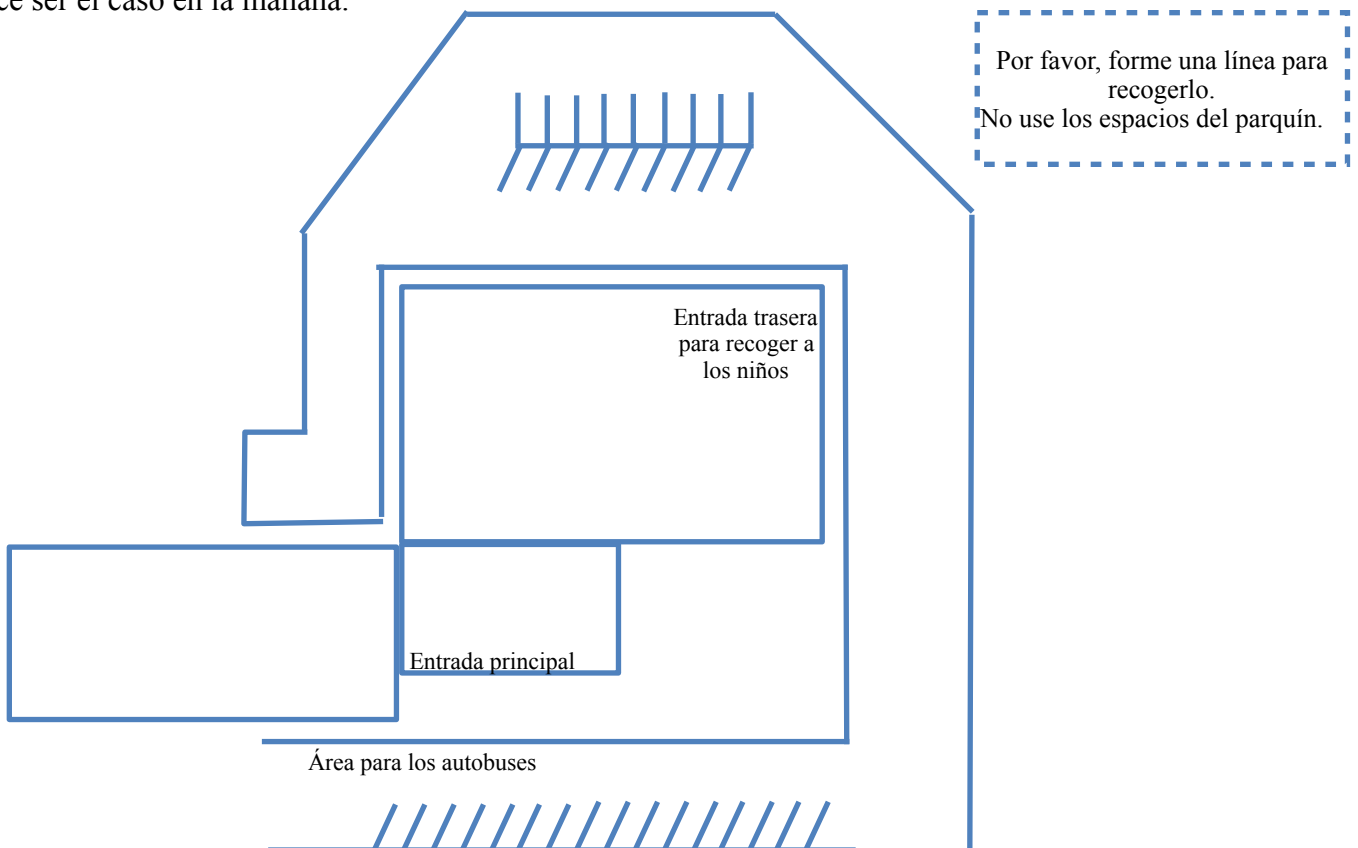
Intentamos algo nuevo este año para evitar la congestión del tráfico al final del día escolar. ¡Por favor sea paciente con nosotros mientras trabajamos los detalles que pudimos haber faltado al planear!

Los estudiantes que son recogidos en el horario de salida regular (3:40 PM) ahora saldrán de la entrada trasera cerca de la clase de cuarto grado de la escuela. Los padres conducirán por la parte de atrás de la escuela para esperar a sus hijos. Los estudiantes no serán soltados hasta la campana de 3:40. Los estudiantes no serán llamados individualmente por el sistema de altavoces.

Somos serios sobre la seguridad de sus niños. Los estudiantes no pueden salir del edificio sin el permiso del supervisor. Los estudiantes esperarán en la entrada cerca de la clase del cuarto grado. El supervisor le permitirá al niño ir cuando vea que el coche del alumno está allí. Además, como se indicó anteriormente, no dejaremos que su hijo se vaya con una persona no autorizada. Por favor llame antes si la persona de la recogida es diferente de la persona que vemos regularmente.

El supervisor y los estudiantes estarán en la entrada trasera hasta las 3:50 PM. Después de las 3:50 PM, el supervisor camina con los estudiantes restantes a la oficina para ser recogido.

Recuerde: la salida de la mañana y la recogida de 4K en la entrada principal serán las mismas. Decidimos cambiar el procedimiento de recogida porque el tráfico se vuelve bastante congestionado por la tarde. No parece ser el caso en la mañana.



BICICLETAS A LA ESCUELA - GRADOS 5-8 SOLAMENTE

Debido a la velocidad del tráfico y la visibilidad de las carreteras que conducen a la escuela, no recomendamos que los niños lleven las bicicletas a la escuela. Si desea montar en bicicleta a la escuela, se aplicarán las siguientes reglas de la escuela:

1. Antes de montar una bicicleta a la escuela, los estudiantes deben entregar una nota escrita a la oficina. La nota debe ser firmada por los padres y debe dar al estudiante permiso para montar su bicicleta a la escuela. Los estudiantes que no traigan una nota no podrán viajar en bicicleta..
2. Las bicicletas deben estar estacionadas y encerradas en el portabicicletas. La escuela no es responsable por las bicicletas robadas.
3. No se permite montar bicicletas en el parquín de la escuela. Hay demasiados vehículos y autobuses escolares que lo hacen peligroso..

SU BICICLETA ES UN VEHÍCULO Y USTED DEBE OBEDECER TODAS LAS REGLAS DE TRÁFICO EN LOS CÓDIGOS DEL VEHÍCULO DE WISCONSIN.

ANDAR EN MONOPATÍN A LA ESCUELA

La ley estatal prohíbe montar patinetas en cualquier camino. Por lo tanto los estudiantes no pueden montar sus monopatines a la escuela.

CAMINAR A LA ESCUELA – GRADOS 5-8 SOLAMENTE

Debido a la velocidad del tráfico en la carretera, no recomendamos que los niños caminen a la escuela. Si los padres / tutores quieren que sus hijos caminen a la escuela, necesitaremos un permiso por escrito de los padres. **Por favor entregue la hoja de permiso antes de permitir que su hijo camine a la escuela.**

COMIDA

COMIDA Y BEBIDAS

Preferimos opciones saludables para aperitivos y almuerzos. También preferimos que los estudiantes beban agua. Hay dos bebederos aquí en la escuela que pueden llenar botellas. Los estudiantes pueden llevar botellas de agua durante el día si la botella puede cerrar completamente. Los maestros tienen la discreción de poner fin al uso de las botellas de agua si son una distracción, por lo que recomendamos el uso correcto de las botellas de agua.

Se prefieren los alimentos saludables durante las pausas de bocados. Los estudiantes en el Kinder al cuarto grado tienen una pausa del bocado de la mañana y de la tarde. Los estudiantes de quinto al octavo grado tienen

una pausa para comer por la mañana. No se pueden comer comidas ni bebidas durante las horas normales de la escuela, excepto durante las pausas de bocados y el almuerzo.

A veces las clases tienen actividades especiales que pueden incluir comida o los estudiantes traerán pasteles para ocasiones especiales. En este caso, se pueden comer en las aulas.

Nosotros no preferimos refrescos, bebidas energéticas, o similares. No se pueden dejar latas abiertas de ningún tipo en los pasillos. Ellos serán sacados de los estantes y vaciados.

Por favor vea el website de nuestra escuela para obtener más información sobre opciones de alimentos saludables.

PROGRAMA DEL ALMUERZO

Los estudiantes pueden elegir el almuerzo escolar o traer un almuerzo. El precio para el almuerzo caliente es \$ 2.80 por el almuerzo. Las familias elegibles pueden recibir almuerzo gratis o almuerzo reducido a \$ 0.40 por almuerzo. Animamos a las familias a llenar los formularios para el almuerzo gratis y reducido. Las familias pueden ahorrar dinero si califican. La información es privada y no se comparte con nadie ni con ninguna otra agencia.

Los estudiantes que traen almuerzos se les anima a traer alimentos con valor nutricional. Hay microondas disponibles.

La leche es gratuita para todos los estudiantes. Los estudiantes pueden elegir entre 1% de leche blanca o leche con chocolate.

No puede pedir almuerzo después de las 9:00 AM. Si su hijo está ausente por la mañana y necesita un almuerzo escolar, por favor llame a la oficina por las 8:45 AM. De lo contrario, envíe un almuerzo.

LA SALUD

MEDICACIÓN

La ley estatal requiere que la dispensación de medicamentos por el personal de la escuela sólo se puede hacer cuando se han seguido estos pasos:

1. Para los medicamentos de venta libre: los padres deben tener una declaración por escrito que autoriza al personal de la escuela a dar la medicación en la dosis prescrita. Los formularios de medicamentos están al fin de esta guía.
2. Para medicamentos recetados por el médico: el medicamento debe estar en la botella de la farmacia.
 - a. La dosis debe ser clara. Incluya por favor una nota del médico que indique las condiciones a las cuales él / ella debe ser puesto en contacto con respecto a reacciones. Los formularios de medicamentos están al fin de esta guía.

La oficina debe ser informada de cualquier medicamento que estén tomando los estudiantes, ya sea que se prescrito o no. Todos los medicamentos deben mantenerse en un gabinete cerrado en la oficina. La medicación no se debe guardar en el escritorio de un estudiante o en una bolsa.

VACUNAS

La ley de Wisconsin requiere que todos los niños en escuelas públicas y privadas deben ser vacunados contra ciertas enfermedades. Estos son: poliomielitis, difteria, tétanos, tos ferina, sarampión, paperas, rubéola, hepatitis B y varicela. Todos los estudiantes de 4K a 8 grado deben recibir la vacuna contra la varicela o dar la fecha en que tuvieron varicela. Los estudiantes que ingresan a K y 6 grado necesitan su segunda dosis de la vacuna contra la varicela. Además, los estudiantes de sexto grado deben tomar su inyección Tdap.

Todos los estudiantes deben tener en archivo en la oficina un registro del mes y año de las vacunas requeridas. Los estudiantes que regresan a la escuela y que han estado al corriente de las vacunas requeridas deben tener ya su expediente archivado. Los estudiantes nuevos y los estudiantes de kindergarten deben entregar sus registros el primer día de clases.

Los padres que tienen razones personales o religiosas para no vacunar a sus hijos pueden firmar una declaración en la escuela. Los estudiantes que no han sido inmunizados o que no tienen una declaración personal o religiosa firmada por un padre pueden ser excluidos de la escuela. Los padres también pueden ser multados \$25.00 al día por violar la ley.

ASMA E INHALADORES

La ley estatal reconoce que los estudiantes con asma pueden necesitar llevar sus inhaladores para que sean fácilmente accesibles. **Si su hijo tiene asma y él/ella necesita llevar un inhalador, un formulario debe ser llenado y firmado por el médico, padre y estudiante. Este formulario debe ser convertido en la oficina de la escuela. Este formulario se encuentra al fin de esta guía.**

PROGRAMAS Y OPORTUNIDADES PARA LOS ESTUDIANTES

DEPORTES

El propósito principal de Traver School es ayudar al desarrollo académico e intelectual de los estudiantes. Sin embargo, la educación no se limita a los académicos, sino que incluye la competencia interpersonal, la práctica de habilidades y el aprendizaje para llevarse bien con otras personas. Las actividades extracurriculares alivian el aburrimiento, ofrecen oportunidades para aprender cosas nuevas y dan a los estudiantes la oportunidad de aportar algo personal a la escuela.

El atletismo extracurricular incluye: básquetbol de los muchachos, básquetbol de las muchachas, voleibol de las muchachas, y atletismo para todos. Se han establecido las siguientes pautas para los estudiantes interesados en participar en atletismo extracurricular:

1. Se requiere permiso por escrito de los padres para participar en deportes.
2. Se requieren exámenes físicos antes de a la participación. Es pagado por la familia.
3. El seguro de la escuela no cubre el tratamiento médico de lesiones. Los padres tendrán que dar el nombre de su compañía de seguros antes de que su hijo pueda practicar. Si usted no tiene seguro, seguro de estudiante está disponible. La oficina tiene formularios.
4. Los estudiantes que no estén en la escuela el día de un juego no podrán participar en la actividad después de la escuela.
5. La elegibilidad de los deportes será determinada por el entrenador, los maestros y/o la directora. El trabajo escolar es lo primero. El trabajo del estudiante debe estar completo con los maestros y en buen estado académico para jugar.

CLUBS Y OTROS ACTIVIDADES

- Se ofrece Drama Club cada primavera para los grados 5 a 8 con una actuación por la noche a finales de abril o principios de mayo.
- Traver ofrece forensics elementales para los grados 1 al 5 anualmente en la primavera. Los estudiantes pueden ser elegidos para asistir a la competencia más grande celebrada en una escuela del área en abril.
- Quiz Bowl se ofrece a los grados 5 y 6. Es una competencia anual de conocimiento que permite a los estudiantes competir contra otros en Wisconsin.
- Batalla de los libros: Ofrecemos una competencia para los grados 5 a 8 y uno para los grados 2 a 4.
- Se ofrecen días especiales durante todo el año escolar para todos los estudiantes:
 - Fun First Friday (Diversión del primer viernes del mes) es una actividad de la mañana para toda la escuela. Los estudiantes están en equipos que trabajan juntos en divertidas actividades físicas.

- Días de descubrimiento: los grados del 1 al 4 suspenderán las clases regulares para aprender en un día temático. Los estudiantes incorporan todos los temas para participar en tareas prácticas y creativas.
- Días de exploración: los grados del 5 al 8 suspenderán las clases regulares para aprender sobre el mundo y tomar conciencia de los temas globales una vez al mes. Al igual que los días de descubrimiento, los estudiantes participan en prácticas, tareas creativas y simulaciones.

MÚSICA

Ofrecemos música vocal e instrumental en Traver. Todos los estudiantes que comienzan en 4K participan en clases de música. Los estudiantes aprenden canciones, ritmo y aprenden a leer música. Los estudiantes participan en nuestros conciertos de Navidad y Primavera.

La música instrumental se incorpora en la clase de la música así como una actividad adicional. Los estudiantes de tercer grado aprenden a tocar la flauta dulce y los estudiantes de quinto a octavo grado aprenden a tocar la guitarra. También hay tambores africanos en clase de música. Los estudiantes pueden elegir tocar un instrumento de banda a partir del cuarto grado. Cada estudiante tiene tiempo de lección con el director de la banda durante el año escolar y también la oportunidad para las lecciones de la banda de verano. Los estudiantes participan en nuestros conciertos de la Navidad, el concierto en Marzo y Mayo, así como ceremonia de graduación.

ASAMBLEAS

Las asambleas de estudiantes son para dar a los estudiantes más experiencias educativas y culturales. En todo momento los estudiantes deben comportarse de una manera cortés y ser considerados con los derechos de sus compañeros de clase para escuchar y participar en el programa de asamblea.

VIAJES

Las excursiones son recomendadas como parte del proceso de aprendizaje. Todas las reglas de la escuela se aplican en viajes escolares patrocinados por la escuela. La conducta estudiantil debe ser cortés y correcto en todo momento. El vestido será apropiado para la actividad de excursión como lo indique el supervisor de excursión.

Los estudiantes pueden perder su privilegio de asistir a excursiones si exhiben una conducta negativa. Los maestros y el director harán esta determinación.

Los estudiantes que han sido referidos a la oficina por violaciones disciplinarias o de código de conducta pueden ser excluidos de los viajes de estudio y / o al final del año escolar. Los estudiantes que han estado en la escuela o fuera de la escuela suspendidos también pueden ser excluidos de las excursiones. La directora y los maestros harán esta determinación.

PROGRAMA DE TECNOLOGIA

Cada año, los estudiantes en los grados 5-8 serán prestados un iPad, teclado, cable, cargador, estuche interior y exterior para uso escolar. Más información se puede encontrar en las Pautas del Programa de Computadoras Estudiantiles y las Preguntas Frecuentes entregadas con materiales de inscripción.

CUOTA DE TECNOLOGÍA DEL ESTUDIANTE

Los estudiantes en los grados 5-8 tienen una cuota de tecnología estudiantil. Aquí están los precios:

<u>Número de estudiantes de los grados 5-8 students en casa</u>	<u>Precio</u>
1	\$25.00
2	\$40.00
3 o más	\$50.00

Esta cuota se pagará el último viernes de septiembre. Puede encontrar más información en las Pautas para el Programa para Estudiantes Portátiles y en las Preguntas Frecuentes. Si usted tiene preguntas o si esto es una dificultad financiera para usted, por favor póngase en contacto con la oficina.

EVALUACIÓN DEL PROGRESO DEL ESTUDIANTE

ESCALA DE CALIFICACIONES

Los estudiantes en los grados de cinco a ocho son clasificados de acuerdo a los siguientes criterios:

A - Excelente	90-100
B - Por encima del promedio	80-89
C - El promedio	70-79
D - Bajo el promedio	60-69
F - Fracaso	bajo 60

Los estudiantes en los grados uno al cuatro se clasifican a través de los Estándares del Estado de Wisconsin. Los estudiantes son calificados de acuerdo a los niveles de competencia: Mínimo (1), Básico (2), Competente (3) y Avanzado (4).

Los estudiantes en 4K y 5K también son calificados en un sistema basado en estándares. Sus niveles de competencia son: No Intentar Habilidad (1), Habilidad de Inicio (2), Habilidad de Desarrollo (3) y Maestría de Habilidad (4).

TARJETAS DE CALIFICACIONES Y CITAS CON PADRES Y MAESTROS

La evaluación del progreso del estudiante es una de las funciones más importantes de un profesor. Los estudiantes reciben una tarjeta de calificaciones al final de cada período de calificaciones. El año escolar se divide en trimestres. Las citas de padres y maestros son en octubre o noviembre y en enero o febrero.

Se anima a los padres a revisar las calificaciones de sus estudiantes en cualquier momento en nuestro sistema de calificación por internet. Se insta a los padres a reforzar la conducta escolar positiva y la capacidad académica de sus hijos.

Se anima a los padres a comunicarse con el maestro en cualquier momento con respecto al progreso de su hijo. Es importante que la escuela, el estudiante y los padres trabajen juntos.

LISTA DE HONOR

El personal de la Escuela Traver anima fuertemente a los estudiantes a lograr académicamente en todas las materias. Para ser elegible para la lista de honor en los grados 5-8, un estudiante debe tener un promedio de puntaje de 3.00 a 4.00 (GPA). Los estudiantes pueden estar en la lista de honor regular (GPA 3.00 a 3.49) o en el alto rol de honor (GPA 3.50 a 4.00).

MÁS INFORMACIÓN PARA LOS ESTUDIANTES

VESTIRSE/LA ROPA

Nos gustaría que los estudiantes se "vistieran para el éxito" en la Escuela Traver. Esto significa que la ropa que lleva su niño debe ser cómoda y apropiada para una experiencia de aprendizaje positiva. El vestido extremo, tal como traje de la playa, las camisas cortas, los pantalones del pijama, la ropa que es rasgada, sucia, o tiene la impresión considerada en gusto pobre no será permitida. Las camisas deben cubrir el estómago. Los vestidos, faldas y pantalones cortos deben ser de una longitud apropiada y modesta. Por favor, no use ropa sin hombros, sin tirantes o de corte bajo. No use ropa que muestra la ropa interior.

Los sombreros, las bandanas o cualquier otro sombrero no se deben usar en el edificio de la escuela. Los estudiantes deben dejar sombreros, abrigos y chaquetas en los cubículos en el pasillo durante el día escolar. Todos los estudiantes deben usar calzado dentro de la escuela en todo momento. No se permiten cinturones de cadena, cadenas de cartera o cadenas pesadas de ningún tipo en la escuela durante el día escolar o en cualquier actividad escolar.

Ofrecemos días con un tema de ropa durante todo el año como una salida divertida para la creatividad. Las reglas todavía se aplican cuando los estudiantes se visten para días especiales.

El clima siempre cambia. Por favor, asegúrese de que sus hijos tengan la ropa apropiada. Por ejemplo, por favor, no use pantalones cortos en el invierno. Por favor, asegúrese de que los niños tengan equipo de invierno para el recreo: botas, pantalones de nieve, chaqueta, sombrero y guantes / mitones.

Ahora tenemos aire acondicionado en todo el edificio. Sería una buena idea que los niños traigan una sudadera o camisa de manga larga para dejar en sus mochilas en caso de que se sienten fríos.

El director tomará las decisiones finales sobre lo que constituye una vestimenta apropiada para la escuela. Si tiene que preguntarse si la ropa que elija es inapropiada, probablemente lo sea. Por favor, deje su hogar cada mañana confía en que su ropa es cómoda y que usted no tendrá que estar constantemente ajustando durante el día.

CUMPLIR LAS TAREAS

La legislación federal de Todos los Sucesos Sucesivos (ESSA), el aumento de los mandatos de exámenes federales y los requisitos académicos de los estándares académicos de Wisconsin significan que los maestros deben saber que los estudiantes están aprendiendo. No sólo los maestros son responsables por el aprendizaje de los estudiantes, sino que también se espera que los estudiantes sean responsables de completar sus tareas.

Se requiere que los estudiantes en los grados 3-6 tengan un cuaderno de tareas. La escuela dará un cuaderno de tarea a los estudiantes. Se espera que los estudiantes lleven el cuaderno de tarea a cada clase y escriben las tareas. Los estudiantes en los grados 7-8 usarán la aplicación "Reminders" de sus iPads para registrar las tareas asignadas. Si un estudiante pierde el privilegio de usar el iPad, se le dará un cuaderno de tarea.

Los estudiantes en los grados 5-8 que vienen a la clase con el trabajo incompleto se requerirá para ponerse en contacto con un padre y quedarse después de la escuela el mismo día para terminar el trabajo. Los estudiantes quedarán en la escuela hasta las 4:30 PM. Los miembros del personal supervisan a los estudiantes que necesitan quedarse después de la escuela. Le pedimos su cooperación para recoger a su hijo a las 4:30 PM. Bajo circunstancias atenuantes y de mutuo acuerdo, la finalización de la asignación puede ser servida a las 7:30 AM el día escolar siguiente. No es una detención de conducta; simplemente queremos que el trabajo esté completa.

HACER LA TRAMPA

Hacer trampas es un compromiso serio de la integridad de un estudiante y no será tolerado. Si se descubre el engaño, se confiscará el trabajo tanto del estudiante que engañó como del estudiante que permitió el engaño. El plagio también es inaceptable.

Los padres serán notificados por el maestro y el estudiante que engañó o plagiado debe rehacer el trabajo para ganar una calificación. Los maestros pueden pedirle al estudiante que llame para que termine la tarea después de la escuela (ver sección anterior). Si la trampa o el plagio continúan, la acción disciplinaria adicional está a la discreción del administrador.

PUPITRES/CUBÍCULOS/ARMARIOS DEL GIMNASIO

Los pupitres de la escuela, cubbies, y los armarios del gimnasio son la propiedad de la escuela de Traver y son para la conveniencia de estudiantes. Los pupitres y cubículos se dan a los estudiantes para el almacenamiento de materiales y artículos personales. Los armarios del gimnasio se dan para el traje de la educación física. La escuela se reserva el derecho de conducir búsquedas de vestuario de pupitre / cubículo / armario del gimnasio anunciadas y no anunciadas, lo que puede resultar en la incautación y / o confiscación de contrabando. Entre las razones de una búsqueda están las sospechas de ocultar alcohol, drogas, materiales de carácter perturbador, bienes robados, armas u otros elementos que representan un peligro para la salud y / o la seguridad.

HOJAS DE EMERGENCIA

Las hojas de información de emergencia se mantienen archivadas en la oficina de la escuela. Esta información es extremadamente importante ya que es la única manera de encontrar a los padres en una emergencia. Si hay algún cambio durante el año, por favor notifique a la oficina para que podamos mantener esta importante información de emergencia actualizada.

EJERCICIOS DE SEGURIDAD

Los simulacros de incendio se practican durante todo el año escolar según lo requerido por la ley del estado de Wisconsin. Las direcciones de salida de incendios se publican en cada aula. Cuando suene la alarma, los

estudiantes deben abandonar el edificio inmediatamente después de las indicaciones. Si se bloquea una ruta, debe utilizarse la salida más cercana.

Las direcciones del tornado se colocan en cada aula. Los estudiantes deben reportarse a las áreas asignadas cuando suene la alarma de tornado.

Los ejercicios de bloqueo se practicarán por lo menos dos veces durante el año escolar. El personal y los estudiantes serán entrenados usando el programa A.L.I.C.E. Se enviará información a los padres sobre A.L.I.C.E. Sobre una base regular a lo largo del año como nuevos entrenamientos y la información está disponible.

CHICLE

Nuestra escuela tiene una política de tres partes, que rige el uso de chicle en la escuela:

1. NO CHICLE!
2. NO CHICLE!!
3. NO CHICLE!!!

El chicle se encuentra atascada debajo de escritorios, en el piso, etc. y envolturas tienden a aterrizar al lado de la basura en lugar de en ella. Animamos la salud y la higiene personales. Si su estudiante quiere llevar mentas como una alternativa al chicle, lo alentamos.

COSAS PERDIDAS

Por favor, escriba las iniciales u otras marcas en las botas, bufandas, mitones, gorras, etc. Los estudiantes deben reportar la pérdida de artículos o dinero a la oficina tan pronto como sea posible. Haremos todo lo posible para ayudar a los estudiantes a recuperar objetos perdidos o dinero. Los padres son bienvenidos a buscar en nuestra caja da cosas perdidas. También mostramos las cosas perdidas al fin del año para que los estudiantes reclamen lo que perdieron.

Cualquier persona que encuentre artículos caros debe dejarlos en la oficina. Los libros perdidos u otros artículos de la escuela deben dejarles en la oficina para que puedan ser reclamados por el estudiante o devueltos al maestro.

MENSAJES

Haga planes y hable con sus hijos sobre su horario antes de que se vayan a la escuela. Por favor, no envíe mensajes de texto o llame a su estudiante en su teléfono celular personal o dispositivo durante el día escolar. Nuestra política es que el dispositivo debe estar apagado y guardado para el día. Si tiene un mensaje que necesita transmitirle a su hijo, llame a la oficina y le enviaremos el mensaje a su hijo.

De vez en cuando, los maestros pueden llamar a los padres para hablar. No queremos preocupar a nadie cuando el número de la escuela aparece en el teléfono para que pueda haber una emergencia. Por favor, escuche su correo de voz. Los maestros saben que deben dejar un mensaje en el sistema de correo de voz de los padres para que los padres conozcan al que llama.

Nuestra escuela tiene un sistema de mensajería llamado School Messenger (Messenger Escolar). Utilizamos este sistema de mensajería para obtener información importante, así como los próximos eventos que ocurren en la escuela. School Messenger llamará automáticamente, enviará mensajes de texto y enviará un correo electrónico a los padres. Por favor dé su información de contacto actual a la oficina, incluyendo su correo electrónico. Es muy importante que podamos comunicarnos con los padres durante el día escolar.

MASCOTAS

Las mascotas pueden ser una visita atractiva para los estudiantes. Pedimos a los padres que arreglen una visita con el maestro antes de traer mascotas a la escuela. La mascota necesita ser asegurada y debe ser traída por un adulto. La mascota se marchará tan pronto como se complete la actividad. Bajo ninguna circunstancia una mascota potencialmente peligrosa debe ser llevada a la escuela.

PROMOCIONES Y RETENCIÓN

El Distrito está dedicado al éxito estudiantil ofreciendo una programación de calidad a través de las calificaciones y una atención especial a la necesidad de que los estudiantes logren académicamente. La promoción al siguiente grado se basará en la finalización satisfactoria del trabajo académico requerido y / o en una demostración de competencia satisfactoria en cada una de las áreas académicas pertinentes. Las promociones y retenciones se basan en una evaluación del crecimiento académico, físico, social y emocional.

La retención se rige por la Política de Retención y la Política de Avance / Promoción Grado. Estas políticas se encuentran en el website de la escuela.

FOTOS DE ESTUDIANTES

Ciotti Photography tomará fotos de los estudiantes a principios de septiembre por la mañana. Se ofrece otro día de fotos más tarde en el otoño para los que quieren foto nuevo y también se tomarán fotos de clase. Paquetes de estudiantes individuales están a la venta si los padres desean comprar. Si los padres deciden no comprar, todavía nos gustaría tener el formulario de foto con la foto preferida. Esta foto se utilizará en el anuario. Las fotos de la clase son gratuitas para todos los estudiantes, independientemente de si se han comprado paquetes de fotos individuales.

Los anuarios se crean cada año e incluyen a todos los estudiantes y personal. Están disponibles para su compra en abril y mayo. Cerca del final del año escolar, ofrecemos un "día de la firma". Los estudiantes que compraron los anuarios pueden firmar los libros de los demás y luego llevar los libros a casa para su custodia. Los estudiantes que no compran libros todavía pueden participar en el día de la firma firmando los libros de otros.

EDIFICIO Y TERRENOS LIBRES DE HUMOS Y DROGAS

La Escuela Traver se dedica a proveer un ambiente saludable y productivo para el personal, los estudiantes y los ciudadanos. La ley estatal prohíbe el fumar, el uso o la posesión de productos de tabaco en los terrenos de la escuela en cualquier momento. Los productos del tabaco incluyen cigarrillos, cigarros, pipas, tabaco de mascar y tabaco. El consumo, uso o posesión de cualquier bebida alcohólica, marihuana o cualquier estupefaciente está estrictamente prohibido en todo momento.

Los estudiantes que violen esta política pueden estar sujetos a suspensión o expulsión de la escuela. Las agencias de aplicación de la ley serán notificadas de cualquier convulsión de alcohol o drogas. Esto se aplica a estudiantes, profesores, padres o ciudadanos que tienen acceso al edificio de la escuela o la propiedad.

LIBROS Y MATERIALES PARA LA ESCUELA

1. Los libros de texto son prestados por el distrito escolar. Otros materiales serán entregados por los padres.
2. Los estudiantes son responsables de libros perdidos o dañados, libros de la biblioteca, y cualquier otro material propiedad de la escuela, incluyendo iPads (consulte las políticas del iPad para más detalles). Se anima a los estudiantes a cubrir sus libros de texto para evitar daños.
3. Los daños a libros y materiales deben ser pagados por el estudiante.
4. Los útiles escolares se pueden comprar en la biblioteca de la escuela.
5. Las materiales de la banda (juncos, libros de música, etc.) se venderán en la oficina de la escuela
6. Ropa de educación física (pantalones cortos, camisa, calcetines y zapatos) deben ser usados por estudiantes en los grados 5-8. Un sweatsuit debe estar disponible para el uso en tiempo malo. Los estudiantes en los grados 5-8 son requeridos para traer el desodorante.
7. Todos los estudiantes del kinder de cuatro años hasta el octavo grado deben tener zapatos sólo para el uso en el gimnasio. A los estudiantes no se les permitirá llevar sus zapatos de calle en el piso del gimnasio en la clase de educación física ya que la suciedad y las rocas de estos zapatos dañarán el piso.

USO DEL TELÉFONO

La escuela desalienta el uso del teléfono por parte de los estudiantes. Le pedimos a las familias que planeen con anticipación para que todos conozcan las actividades y responsabilidades después de la escuela. Sin embargo, entendemos que las familias están ocupadas. Si su estudiante está preocupado de que usted no sepa algo

sucediendo en la escuela, la oficina puede llamar. Los estudiantes no deben usar sus dispositivos personales para comunicarse con usted durante el día según la política del teléfono celular.

La oficina no llama a casa cuando los estudiantes olvidan sus libros, tarea o instrumento de banda. Sin embargo, el estudiante puede llamar para un almuerzo o un iPad. Si los padres necesitan dar un mensaje que no sea de emergencia a su hijo, la oficina lo hará durante los horarios fuera de la clase.

TELÉFONOS CELULARES / DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

Los estudiantes no pueden llevar teléfonos celulares personales u otros dispositivos electrónicos durante el día. Los teléfonos celulares y otros aparatos electrónicos (incluidos los dispositivos usables) deben apagarse y dejarse en la mochila del estudiante. Alternativamente, los dispositivos pueden ser mantenidos en la oficina de la escuela o en el gabinete cerrado de un maestro en el aula. Los estudiantes no pueden usar sus teléfonos celulares o dispositivos electrónicos durante las horas normales de clases. La violación de la política del teléfono celular o dispositivo electrónico resultará en la confiscación del dispositivo durante el resto del día. Otras violaciones requerirán que un padre recoja el dispositivo y resulte en la pérdida de privilegios.

VALORES

El sentido común y la consideración es la mejor guía para determinar si se debe o no llevar posesiones personales a la escuela. La escuela y el personal no pueden ser responsables de los objetos de valor que los estudiantes traen a la escuela. **Se recomienda que los estudiantes dejen todos sus objetos de valor en casa.**

Si circunstancias especiales hacen necesario que un estudiante traiga dinero u otras posesiones importantes a la escuela, estos artículos pueden ser guardados en la oficina o pedirle al maestro que guarde los artículos en su gabinete de clase cerrado. La escuela no es responsable por artículos perdidos o robados. Los dispositivos electrónicos son caros. Los padres / tutores deben ser conscientes de que sus hijos traen esos artículos a la escuela por su propio riesgo. Estas expectativas son para todos los estudiantes y su seguridad.

VANDALISMO

Nuestra escuela y equipo escolar es de propiedad pública. Dañar intencionalmente o destruir esta propiedad es causa de acción administrativa. La escuela requiere que el daño vandálico sea pagado antes de que un estudiante pueda regresar a la clase. Si un estudiante accidentalmente causa daño, debe reportarlo a un maestro o al director inmediatamente, para que el daño no sea mal interpretado como vandalismo.

VISITANTES

La Junta de Educación y el personal de Traver School dan a los padres, a los miembros de la comunidad ya otras personas interesadas la bienvenida a visitar nuestra escuela.

Con el fin de asegurar que ninguna persona no autorizada esté en la escuela con intención ilícita, requerimos que todos los visitantes se reporten a la oficina de la escuela, firmen el libro de visitantes y reciban una placa de

visitante. Se pone la placa por el cuello y debe ser visible en todo momento. Será devuelto a la oficina al salir del edificio.

La puerta de la oficina está cerrada. Los visitantes son permitidos en la oficina por el secretario. Las otras puertas de entrada no estarán disponibles desde el exterior. Los padres que quieran visitar la escuela pueden hacerlo en cualquier momento contactando al maestro o director.

No se permiten los visitantes estudiantiles. La única excepción son los futuros estudiantes que deseen visitar la escuela. Los padres deben iniciar una solicitud de visita con el director.

ARMAS EN LA ESCUELA

Nadie debe poseer, usar o almacenar un arma peligrosa en las instalaciones de la escuela (edificio o terrenos) o en cualquier evento auspiciado por la escuela, a menos que se especifique lo contrario en la póliza. De acuerdo con la ley estatal, cualquier persona que posea o vaya armado con un arma peligrosa en los terrenos escolares es culpable de un delito menor o felonía, dependiendo de la gravedad de la ofensa. Más información está en el sitio web del distrito o está disponible en forma de papel por solicitud en la oficina de la escuela.

MÁS INFORMACIÓN PARA LOS PADRES

COMMUNITY CLUB

Community Club es una organización activa de padres / escuela. Community Club recauda fondos para apoyar las noches de actividad familiar durante todo el año, el programa de esquí de quinto grado y la recepción y regalos de graduación del octavo grado. Community Club también patrocina una noche de compras para la Navidad, una oportunidad de becas para los alumnos de Traver y compra artículos para la escuela para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.

Community Club se reúne una vez al mes durante todo el año escolar. Les gustaría invitar a todos los padres.

PREOCUPACIONES DE LOS PADRES

Cada vez que una persona tiene una queja sobre un maestro, con respecto a sus métodos de enseñanza, materiales que se usan en clase, requisitos del estudiante o conducta, se usará el siguiente procedimiento:

1. La queja debe ser presentada al Administrador del Distrito.
2. El Administrador del Distrito se reunirá con el demandante. Si es necesario, se establecerá una conferencia con el demandante, el maestro y el Administrador del Distrito.
3. Si el demandante no está satisfecho con la solución de esta conferencia, debe presentar una queja por escrito ante la Junta Escolar.
4. Al recibir una queja por escrito (que ha seguido este procedimiento) la Junta Escolar llamará a una reunión (sesión cerrada) con todas las partes para una discusión del problema.
5. La Junta Escolar tomará la determinación de la acción antes de ser tomada.

Si la queja es en contra del Administrador del Distrito, la queja debe ser escrita y archivada con el presidente de la Junta Escolar para su discusión en una sesión cerrada.

Tenga en cuenta que los miembros de la Junta Escolar, por ley, no tienen poder ni autoridad para actuar como individuos. Todas las acciones deben ser tomadas como resultado de las decisiones tomadas por la Junta Escolar en su reunión. Las reuniones del Junta Escolar se llevan a cabo mensualmente y están abiertas al público, a menos que se haya hecho un aviso previo de cambio de fecha o de reunión cerrada. La Junta Escolar se reúne el segundo martes del mes a las 6:30 PM.

CERRAR LA ESCUELA

El mal tiempo o las situaciones de emergencia pueden causar un comienzo tardío, cerrar temprano o no tener una escuela para el día.

En caso de mal tiempo, enviaremos un mensaje a través de School Messenger (Messenger Escolar) que informa a las familias sobre el cierre de la escuela y publicará el mensaje en el website de la escuela y en la página de Facebook. Sin embargo, puede ser más oportuno para escuchar las siguientes estaciones de radio y televisión o consultar la Internet en www.TheMilwaukeeChannel.com. Tenga en cuenta: compartimos autobuses con las escuelas de Lake Geneva. Si ve que están cerrados, también lo estamos. Tendremos información anunciada a partir de las 6:00 A.M.

Canales de la radio:

WTMJ – 620 AM
WMIL – 920 AM
WISN – 1130 AM
WKTI – 94.5 FM
WRIT – 95.7 FM

WLKG – 96.1 FM
WLTQ – 97.3 FM
WKKV – 100.7 FM
WMIL – 106.1 FM

Canales de la televisión:

WTMJ – Channel 4
FOX – Channel 6
ABC – Channel 12
CBS – Channel 58

Pueden ocurrir despidos tempranos. En el caso de despido escolar temprano, prepare a su hijo con un plan de qué hacer en caso de que un padre no esté en casa. Mantenga actualizados todos los números de teléfono, incluyendo los contactos de emergencia. Vamos a llamar a todas las familias para explicar la necesidad de despido temprano y cómo su hijo / a llegará a casa.

COMUNICACIÓN A CASA

Traver se esfuerza por mantener a los padres tan informados como sea posible de los próximos eventos y actividades en la escuela. Cada mes, un boletín de noticias llegará a casa con el menú del almuerzo y fechas importantes para recordar. Una copia será enviada a casa con el estudiante más joven por familia. Si desea que un niño diferente lleve a casa el boletín informativo o si su familia necesita copias adicionales, comuníquese a la oficina. También habrá hojas periódicamente a lo largo del mes y los maestros también enviarán información de sus salones de clase. Por favor pregúntele a su hijo sobre los papeles que reciben.

Otros recursos de información son el sitio web de la escuela: www.traverschool.org y la página de la escuela en Facebook: www.facebook.com/traverschool. (Usted no necesita una cuenta de Facebook para ver la página.) Los profesores individuales también tienen sus propios recursos en línea que compartirán con los estudiantes y sus familias.

POLÍTICAS DE LA ESCUELA

Con el fin de conservar el papel, todas las políticas de los estudiantes se pueden encontrar en la página web de la escuela Traver. Si no tiene acceso a Internet y desea una copia en papel de las pólizas, comuníquese con la oficina de la escuela al 262-248-4067 y se le dará una.



TRAVER GRADE SCHOOL

LINN J4 SCHOOL DISTRICT
W3490 LINTON ROAD
LAKE GENEVA, WI 53147

Phone 262-248-4067
Fax 262-248-1050

Dr. Mark Pienkos
INTERIM DISTRICT ADMINISTRATOR

Allyssa Andersen
PRINCIPAL

PARENT/GUARDIAN MEDICATION CONSENT FORM

(For over-the-counter drugs, short-term medication from a physician, or inhalers)

Name of Student _____ Phone Number _____

Physician's Name _____ Phone Number _____

Physician's Address _____

Medication: _____

Dose: _____

Route: _____

Frequency: _____

Duration: _____

If an as-needed medication, state conditions under which medication is to be given:

Medication: _____

Dose: _____

Route: _____

Frequency: _____

Duration: _____

You will be contacted when an as-needed medication need arises.

Name of individual(s) who will be giving the medication during school hours:

(To be filled out by the administrator or secretary)

I hereby give permission to the above named individual(s) to give the medication(s) to my child according to the directions stated above and further authorize the individual(s) to contact my child's physician. I agree to hold the Linn J4 School District, its employees and agents who are acting within the scope of their duties, harmless in any and all claims arising from the administration of this medication at school.

Signature of Parent/Legal Guardian

Date



TRAVER GRADE SCHOOL

LINN J4 SCHOOL DISTRICT
W3490 LINTON ROAD
LAKE GENEVA, WI 53147
Phone 262-248-4067
Fax 262-248-1050

Dr. Mark Pienkos
INTERIM DISTRICT ADMINISTRATOR

Allyssa Andersen
PRINCIPAL

PHYSICIAN'S ORDER FOR MEDICATION ADMINISTRATION (For long-term medication prescribed by a physician)

Date Order Effective From: _____ to _____

Name of Student _____ Phone Number _____

Address _____

Physician's Name _____ Phone Number _____

Physician's Address _____

Diagnosis _____

Medication: _____
Dose: _____
Route: _____
Frequency: _____
Duration: _____

State the specific conditions under which contact should be made with you in relation to the condition or reactions of the student receiving the medication:

NOTE: Your signature on this document attests to your willingness and intent to direct, supervise, decide, inspect, and oversee the administration of the medication by non-medically trained designees, and that you will accept direct communications from them regarding the administration of the medication. We urge that all instructions be stated in language that a layperson could understand.

Physician's Signature

Date

ASTHMA INHALER FORM
(for inhalers carried by the student)

Date: _____

Name of Student: _____

Name of medication: _____

We assume full responsibility for the child possessing the above named medication during school hours and agree that it will be kept secure and solely in the child's possession. The child has been instructed in and understands the purpose and appropriate use of this medication. In addition, we are aware that this policy only refers to the use of the asthma inhaler and not any other prescription and/or nonprescription medication.

Parent/Guardian Signature

Date